



FLS. Nº

03

Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Memo Interno Em 29/09/2025.

SOLICITAÇÃO

Ao Sr.

Gabriela de Almeida Furtado
Secretária Municipal de Administração e Finanças

Sr.^a Secretária,

Venho, por meio deste solicitar o Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra terceirizada em apoio às atividades administrativas e operacionais para atender as secretarias da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA.

A terceirização de mão de obra representa uma alternativa legítima e eficaz para suprir lacunas operacionais, assegurando a continuidade dos serviços públicos essenciais à população. Porém os serviços ora pretendidos justificam-se na medida em que a oferece segurança e eficiência na condução das mais diversas necessidades que precisam ser atendidas, beneficiando a população do Município de Duque Bacelar.

A contratação é necessária para assegurar a continuidade da realização de tarefas de apoio administrativo fundamental às unidades administrativas deste órgão, bem como suprir às necessidades oriundas das alterações na estrutura da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar.

Segue planilha em anexo com as especificações detalhadas dos serviços a serem oferecidos

Aguardamos a confirmação e agradecemos pela atenção.

Alexandro Furtado da Costa
Chefe de Gabinete
Poderia 92/2021

Alexandro Furtado da Costa
Chefe de Gabinete



FLS. Nº 04
Rubrica A

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	HORAS MENSAL	HORAS ANUAL	VLR MENSAL	VALOR TOTAL
1	SERVIÇO DE PORTARIA	12000	144000		
2	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	10400	124800		
3	SERVIÇO DE APOIO AO TRANSPORTE	3800	45600		
4	SERVIÇO DE COORDENADOR ADMINISTRATIVO	4600	55200		
5	SERVIÇO DE APOIO A SAÚDE	4200	50400		
6	SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO	6000	72000		
7	SERVIÇO DE COPEIRAGEM	14400	172800		
8	SERVIÇO DE AUXILIAR OPERACIONAL A SERVIÇOS DIVERSOS	7200	86400		
9	SERVIÇO DE MACANICO	2000	24000		
10	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	1400	16800		
11	SERVIÇO DE APONTADOR	8600	103200		
12	SERVIÇO DE APOIO ESCOLAR	2400	28800		
13	SERVIÇO OPERACIONAL DE MAQUINAS PESADAS	1200	14400		
14	SERVIÇO DE MESTRE DE OBRAS	1400	16800		
15	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT B	2800	33600		
16	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT D	1200	14400		



FLS. Nº 05
Rubrica 9

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DESPACHO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMISTRAÇÃO/PMDB

Em decorrência da solicitação do Chefe de Gabinete, **autorizo a abertura do processo administrativo** visando o Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra terceirizada em apoio às atividades administrativas e operacionais para atender as secretarias da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA.

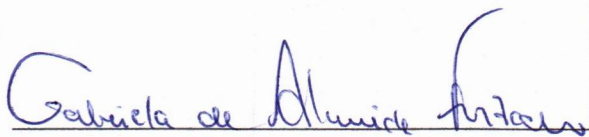
Os serviços ora pretendidos justificam-se na medida em que a oferece segurança e eficiência na condução das mais diversas necessidades que precisam ser atendidas, beneficiando a população do Município de Duque Bacelar.

A necessidade da contratação decorre da crescente demanda por serviços de apoio que garantam o funcionamento eficiente da máquina pública, especialmente diante da limitação de pessoal efetivo e da impossibilidade de absorção direta dessas atividades pela estrutura administrativa atual. A terceirização de mão de obra representa uma alternativa legítima e eficaz para suprir lacunas operacionais, assegurando a continuidade dos serviços públicos essenciais à população.

A contratação é necessária para assegurar a continuidade da realização de tarefas de apoio administrativo fundamental às unidades administrativas deste órgão, bem como suprir às necessidades oriundas das alterações na estrutura da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar.

Por meio deste, encaminho o aviso de intenção de pregão eletrônico, a fim de que as demais Secretarias tomem conhecimento do presente processo licitatório e, caso tenham interesse, manifestem sua participação, garantindo a economicidade e a eficiência no uso dos recursos públicos.

Duque Bacelar (MA), 30 de Setembro de 2025



Gabriela de Almeida Furtado
Secretária Municipal de Administração e Finanças



FLS. Nº 06
Rubrica 9

**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Memo Interno – Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Duque Bacelar - MA, 30 de Setembro de 2025

AVISO DE LICITAÇÃO ÀS SECRETARIAS DE DUQUEBACELAR

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR - MA, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS e INFRAESTRUTURA, Processo Administrativo 185/2025, torna público as demais secretarias para que envie solicitações, acompanhadas das planilhas com o quantitativo, visando o Registro de Preços para futura e eventual Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra terceirizada em apoio às atividades administrativas e operacionais para atender as secretarias da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA, tipo menor preço por item, desta forma o município realizará apenas uma licitação para todas as secretarias, economizando tempo e recursos financeiros.

Maiores Informações no Setor de Compras do Município

Gabriela de Almeida Furtado
Secretária Municipal de Administração e Finanças



FLS. Nº

07

Rubrica

/

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

A

Secretaria M. de Administração e Finanças

DESPACHO

Informamos a Vossa Senhoria, que após o prazo estabelecido na Divulgação da Intenção de Pregão Eletrônico – PE, por meio do aviso da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, cujo objeto consiste no Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra terceirizada em apoio às atividades administrativas e operacionais para atender as secretarias da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA, houve manifestação de interessados na condição de Órgão Participante, das Secretarias Municipais de Assistência Social Desenvolvimento Econômico e Segurança Alimentar, Secretaria de Educação Cultura Esporte e Lazer e Secretaria de Saúde de Duque Bacelar - MA, conforme encaminhamento em anexo.

Duque Bacelar - MA, em 01 de Outubro de 2025.

Marianne Gonçalves de Souza Ferreira
Chefe do Setor de Compras

FLS. Nº 08Rubrica 1

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Duque Bacelar\MA, 01 de Outubro de 2025

Ao
Setor de Compras

Tendo tomado conhecimento da Intenção de Registro de Preços -IRP, manifestado pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, encaminhado através de correspondência no dia 30 de Setembro 2025, para o possível Registro de Preços, visando á Contratação de empresa para futura e eventual prestação de serviços de mão de obra terceirizada em apoio às atividades administrativas e operacionais para atender as secretarias da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA, encaminhamos a Vossa Senhoria nossa Manifestação de Intenção de Registro de Preços – MIRP, como Órgão Participante do referido processo licitatório. Segue em anexo nossa manifestação e planilha com quantitativos e discriminação dos serviços da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, de Duque Bacelar - MA.

Certo de sua atenção agradeço antecipadamente.

Atenciosamente,

Gabriela de Almeida Furtado
Secretária Municipal de Administração e Finanças



FLS. Nº

Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	HORAS MENSAL	HORAS ANUAL	VLR HORAS	VLR MENSAL	VALOR TOTAL
1	SERVIÇO DE PORTARIA	880	10560			
2	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	880	10560			
3	SERVIÇO DE APOIO AO TRANSPORTE	0	0			
4	SERVIÇO DE COORDENADOR ADMINISTRATIVO	440	5280			
5	SERVIÇO DE APOIO A SAUDE	0	0			
6	SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO PUBLICO	660	7920			
7	SERVIÇO DE COPEIRAGEM	660	7920			
8	SERVIÇO DE AUXILIAR OPERACIONAL A SERVIÇOS DIVERSOS	440	5280			
9	SERVIÇO DE MACANICO	660	7920			
10	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	660	7920			
11	SERVIÇO DE APONTADOR	8600	103200			
12	SERVIÇO DE APOIO ESCOLAR	0	0			
13	SERVIÇO OPERACIONAL DE MAQUINAS PESADAS	1200	14400			
14	SERVIÇO DE MESTRE DE OBRAS	1400	16800			
15	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT B	440	5280			
16	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT D		0			

Duque Bacelar (MA), 01 de Outubro de 2025

Gabriela de Almeida Furtado
Secretária Municipal de Administração e Finanças

FLS. Nº 40Rubrica [assinatura]

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Duque Bacelar\MA, 01 de Outubro de 2025

Ao
Setor de Compras

Tendo tomado conhecimento da Intenção de Registro de Preços -IRP, manifestado pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, encaminhado através de correspondência no dia 30 de Setembro 2025, para o possível Registro de Preços, visando á Contratação de empresa para futura e eventual prestação de serviços de mão de obra terceirizada em apoio às atividades administrativas e operacionais para atender as secretarias da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA, encaminhamos a Vossa Senhoria nossa Manifestação de Intenção de Registro de Preços – MIRP, como Órgão Participante do referido processo licitatório. Segue em anexo nossa manifestação e planilha com quantitativos e discriminação dos serviços da Secretaria de Educação Cultura Esporte e Lazer de Duque Bacelar - MA.

Certo de sua atenção agradeço antecipadamente.

Atenciosamente,



JALES MOURA DE FREITAS CARVALHO
Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

FLS. Nº 48Rubrica 1

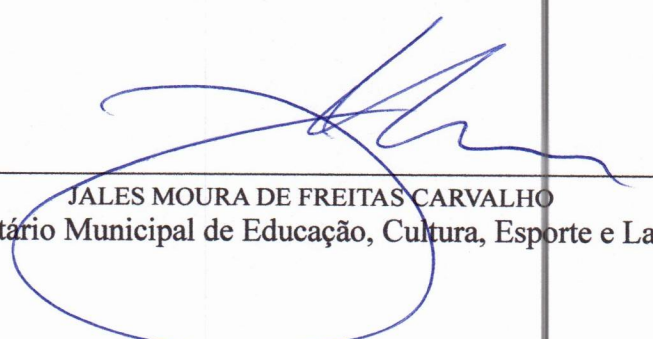
ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	HORAS MENSAL	HORAS ANUAL	VLR HORA	VLR MENSAL	VALOR TOTAL
1	SERVIÇO DE PORTARIA	9800	117600			
2	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	7320	87840			
3	SERVIÇO DE APOIO AO TRANSPORTE	3800	45600			
4	SERVIÇO DE COORDENADOR ADMINISTRATIVO	3940	47280			
5	SERVIÇO DE APOIO A SAUDE	0	0			
6	SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO PUBLICO	4900	58800			
7	SERVIÇO DE COPEIRAGEM	13520	162240			
8	SERVIÇO DE AUXILIAR OPERACIONAL A SERVIÇOS DIVERSOS	4620	55440			
9	SERVIÇO DE MACANICO	1340	16080			
10	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	740	8880			
11	SERVIÇO DE APONTADOR	0	0			
12	SERVIÇO DE APOIO ESCOLAR	2400	28800			
13	SERVIÇO OPERACIONAL DE MAQUINAS PESADAS	0	0			
14	SERVIÇO DE MESTRE DE OBRAS	0	0			
15	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT B	1100	13200			
16	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT D		0			

Registra-se que a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer concorda e aceita as condições específicas na Intenção de Registro de Preços da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Duque Bacelar (MA), 01 de Outubro de 2025


JALES MOURA DE FREITAS CARVALHO
Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

FLS. Nº

12

Rubrica

[Handwritten signature]

Duque Bacelar\MA, 01 de Outubro de 2025

Ao
Setor de Compras

Tendo tomado conhecimento da Intenção de Registro de Preços -IRP, manifestado pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, encaminhado através de correspondência no dia 30 de Setembro 2025, para o possível Registro de Preços, visando á Contratação de empresa para futura e eventual prestação de serviços de mão de obra terceirizada em apoio às atividades administrativas e operacionais para atender as secretarias da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA, encaminhamos a Vossa Senhoria nossa Manifestação de Intenção de Registro de Preços – MIRP, como Órgão Participante do referido processo licitatório. Segue em anexo nossa manifestação e planilha com quantitativos e discriminação dos serviços da Secretaria Municipal de Saúde- MA.

Certo de sua atenção agradeço antecipadamente.

Atenciosamente,

Ana Leonor B. Burlamaqui

Ana Leonor Batista Burlamaqui
Secretário Municipal de Saúde



FLS. Nº

13

Rubrica

9

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	HORAS MENSAL	HORAS ANUAL	VLR HORA	VLR MENSAL	VALOR TOTAL
1	SERVIÇO DE PORTARIA	880	10560			
2	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	1320	15840			
3	SERVIÇO DE APOIO AO TRANSPORTE	0	0			
4	SERVIÇO DE COORDENADOR ADMINISTRATIVO	0	0			
5	SERVIÇO DE APOIO A SAÚDE	4200	50400			
6	SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO	0	0			
7	SERVIÇO DE COPEIRAGEM	0	0			
8	SERVIÇO DE AUXILIAR OPERACIONAL A SERVIÇOS DIVERSOS	1260	15120			
9	SERVIÇO DE MACANICO	0	0			
10	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	0	0			
11	SERVIÇO DE APONTADOR	0	0			
12	SERVIÇO DE APOIO ESCOLAR	0	0			
13	SERVIÇO OPERACIONAL DE MÁQUINAS PESADAS	0	0			
14	SERVIÇO DE MESTRE DE OBRAS	0	0			
15	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT B	1040	12480			
16	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT D	1200	14400			

Registra-se que a Secretaria Municipal de Saúde, Cultura, Esporte e Lazer concorda e aceita as condições específicas na Intenção de Registro de Preços da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Duque Bacelar (MA), 01 de Outubro de 2025

Ana Leonor B. Burlamaqui

Ana Leonor Batista Burlamaqui
Secretário Municipal de Saúde



FLS. Nº 14
Rubrica [assinatura]

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Duque Bacelar\MA, 01 de Outubro de 2025

Ao
Setor de Compras

Tendo tomado conhecimento da Intenção de Registro de Preços -IRP, manifestado pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças, encaminhado através de correspondência no dia 30 de Setembro de 2025, para o possível Registro de Preços, visando à Contratação de empresa para futura e eventual prestação de serviços de mão de obra terceirizada em apoio às atividades administrativas e operacionais para atender as secretarias da Prefeitura Municipal de Duque Bacelar/MA, encaminhamos a Vossa Senhoria nossa Manifestação de Intenção de Registro de Preços – MIRP, como Órgão Participante do referido processo licitatório. Segue em anexo nossa manifestação e planilha com quantitativos e discriminação dos serviços da Secretaria Municipal de Assistência Social de Duque Bacelar - MA.

Certo de sua atenção agradeço antecipadamente.

Atenciosamente,


GILMARA KILMA DA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Assistência Social



FLS. Nº 15
Rubrica

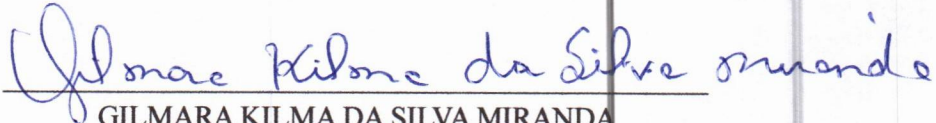
ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE DUQUE BACELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	HORAS MENSAL	HORAS ANUAL	VLR HORA	VLR MENSAL	VALOR TOTAL
1	SERVIÇO DE PORTARIA	440	5280			
2	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	880	10560			
3	SERVIÇO DE APOIO AO TRANSPORTE	0	0			
4	SERVIÇO DE COORDENADOR ADMINISTRATIVO	220	2640			
5	SERVIÇO DE APOIO A SAUDE	0	0			
6	SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO PUBLICO	440	5280			
7	SERVIÇO DE COPEIRAGEM	220	2640			
8	SERVIÇO DE AUXILIAR OPERACIONAL A SERVIÇOS DIVERSOS	880	10560			
9	SERVIÇO DE MACANICO	0	0			
10	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREDIAL	0	0			
11	SERVIÇO DE APONTADOR	0	0			
12	SERVIÇO DE APOIO ESCOLAR	0	0			
13	SERVIÇO OPERACIONAL DE MAQUINAS PESADAS	0	0			
14	SERVIÇO DE MESTRE DE OBRAS	0	0			
15	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT B	220	2640			
16	SERVIÇO DE CONDUTOR AUTOMOTIVO CAT D	0	0			

Registra-se que a Secretaria Municipal de Assistência Social concorda e aceita as condições específicas na Intenção de Registro de Preços da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Duque Bacelar (MA), 01 de Outubro de 2025


GILMARA KILMA DA SILVA MIRANDA
Secretária Municipal de Assistência Social